

Информация сторон о выполнении Плана мероприятий по выполнению коллективного договора  
(ФОРМА 15)

УТВЕРЖДЕНА  
на заседании Комиссии по подготовке, заключению,  
контролю исполнения коллективного договора  
(протокол от 28.08.2017г. № 25)

ИНФОРМАЦИЯ СТОРОН О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ на 2017-2018 год(ы) по выполнению  
коллективного договора ГБОУ Школа №814 на 2015- 2018 годы

№ п/п	Содержание мероприятия Плана (пункт (подпункт) коллективного договора)	Итоги выполнения	Примечания
<b>I. Общие положения</b>			
1.	<b>2. ГАРАНТИИ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ И РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА</b>  2.2.1. Заключать трудовой договор с работником в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником, один экземпляр под подпись передать работнику.  2.2.2. При приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работников под подпись с настоящим коллективным договором, уставом образовательной	<u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u>  <u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u>	



№ п/п	Содержание мероприятия Плана (пункт (подпункт) коллективного договора)	Итоги выполнения	Примечания
	<p><b>3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА</b></p> <p>3.2. Для руководителя, заместителей руководителя, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательной организации устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени, которая не может превышать 40 часов в неделю.</p> <p>3.3. Для педагогических работников образовательной организации устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю.</p> <p>В зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правовое регулирование в сфере образования.</p>	<p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p>	

№ п/п	Содержание мероприятия Плана (пункт (подпункт) коллективного договора)	Итоги выполнения	Примечания
	<p>3.4. В образовательной организации учебная нагрузка на новый учебный год устанавливается руководителем образовательной организации.</p> <p>Руководитель должен ознакомить педагогических работников под подпись с предполагаемой учебной нагрузкой на новый учебный год в письменном виде до начала ежегодного оплачиваемого отпуска.</p> <p>3.5. Учебная нагрузка на новый учебный год работникам, ведущим преподавательскую работу помимо основной работы (руководителям образовательных организаций, их заместителям, другим руководящим работникам) устанавливается работодателем самостоятельно.</p> <p>3.7. При установлении учителям, для которых данное учреждение является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется ее объем и преимущественность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случая, указанного в п. 3.6. настоящего раздела.</p>	<p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p>	



№ п/п	Содержание мероприятия Плана (пункт (подпункт) коллективного договора)	Итоги выполнения	Примечания
	<p>- бракосочетания детей работников до 3 календарных дней; - бракосочетания работника 3 календарных дней;</p> <p>- похорон близких родственников до 3 календарных дней;</p> <p>- председателю выборного органа первичной профсоюзной организации – 4 календарных дня.</p> <p><b>4. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА</b></p> <p>4.1. Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца в денежной форме.</p> <p>Днями выплаты заработной платы являются: 15 и 30 (31) число каждого месяца.</p> <p>При выплате заработной платы работнику вручается расчетный листок, с указанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;</li> <li>- размеров иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других</li> </ul>	<p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p>	

№ п/п	Содержание мероприятия Плана (пункт (подпункт) коллективного договора)	Итоги выполнения	Примечания
	<p>выплат, причитающихся работнику;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размеров и оснований</li> <li>произведенных удержаний;</li> <li>- общей денежной суммы,</li> <li>подлежащей выплате.</li> </ul> <p>4.9. Работникам, награжденными ведомственными наградами (в т.ч. медалями, почетными званиями, отраслевыми нагрудными знаками и другими наградами) выплачивается ежемесячная надбавка, установленная локальным актом образовательной организации.</p> <p>4.11. Экономия средств фонда оплаты труда</p> <p><b>5. Проверка социальных гарантий и мер социальной поддержки работников:</b></p> <p>5.2.2. Своевременно и полностью перечислять за работников страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд медицинского страхования РФ.</p>	<p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p>	

№ п/п	Содержание мероприятия Плана (пункт (подпункт) коллективного договора)	Итоги выполнения	Примечания
	<p>5.2.4 Компенсировать работникам 50% оплату стоимости содержания детей в дошкольном отделении ГБОУ Школа № 2101 ежемесячно за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.</p> <p>5.2.5 Оказывать материальную помощь при рождении ребенка либо при потери близкого родственника (матери, отца, сына, дочери, брата, сестры).</p> <p>5.2.6 Оказывать материальную помощь родственникам умершего работника.</p> <p>5.2.7. Оказывать материальную помощь юбилярам (50, 55, 60, 65, 70 лет) из стимулирующего фонда оплаты труда.</p> <p><b>6. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ</b></p> <p>6.1.5. Обеспечивать проверку знаний работников образовательной организации по охране труда к началу учебного года.</p> <p>6.1.6. Обеспечить наличие правил, инструкций, журналов</p>	<p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p>	



№ п/п	Содержание мероприятия Плана (пункт (подпункт) коллективного договора)	Итоги выполнения	Примечания
	<p>инструктажа и других обязательных материалов на рабочих местах.</p> <p>6.1.7. Разработать и утвердить инструкции по охране труда по видам работ и профессиям в соответствии со штатным расписанием.</p> <p>6.1.8. Обеспечивать проведение в установленном порядке работ по специальной оценке условий труда на рабочих местах.</p> <p>6.1.11. Обеспечивать прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка</p>	<p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами.</u></p> <p><u>Выполнено (выполняется) сторонами</u></p>	

Координатор Комиссии, председатель первичной профсоюзной организации



С.А.Маркина  
(ФИО)