# ДОГОВОР № 1

на оказание услуг по организации питания сотрудников и обучающихся

г. Москва «____» _____ 2020 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Верона» (далее – ООО «Верона»)**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице генерального директора Сомова Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 814» (далее – ГБОУ Школа № 814)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Контрактного управляющего Мызникова Романа Викторовича, действующего на основании Доверенности № 77АГ2874043 от 16.12.2019г., с другой Стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель по письменной заявке (Приложение № 1) Заказчика обязуется оказать услуги по организации платным питанием обучающихся и сотрудников образовательного учреждения (далее – «представители Заказчика»), в том числе организовать во время (в дни) проведения учебных занятий работу буфетов с выпечными и кондитерскими изделиями, бутербродами, напитками.

1.2. Обеспечение питанием осуществляется Исполнителем на объектах Заказчика, расположенных по следующим адресам:

- 119501, г. Москва, ул. Веерная, д. 5, к. 3
- 119501, г. Москва, ул. Веерная, д. 5, к. 2
- 119517, г. Москва, ул. Матвеевская, д. 20 к. 2
- 119517, г. Москва, ул. Матвеевская, д. 34, к. 2
- 119501, г. Москва, ул. Веерная, д. 38, к. 2
- 119501, г. Москва, ул. Веерная, д. 38, к. 1
- 119501, г. Москва, ул. Веерная, д. 34, к 1
- 119517, г. Москва, ул. Матвеевская, д.4, к.3
- 119517, г. Москва, ул. Матвеевская, д.4 к.4
- 119517, г. Москва, ул. Матвеевская, д. 42, к.3
- 119517, г. Москва, ул. Нежинская, д. 17, к. 1
- 119501, г. Москва, ул. Веерная, д.20, к.2
- 119501, г. Москва, ул. Веерная, д.34, к. 3
- 119517, г. Москва, ул. Нежинская, д.8
- 119517, г. Москва, ул. Матвеевская, д. 42, к.4
- 119517, г. Москва, ул. Матвеевская, д.42, к.2

1.3. - 119517, г. Москва, ул. Матвеевская, д. 4, к. 5Настоящий Договор заключается в рамках исполнения Гражданско-правового договора от 30.07.2020г. № 814-12-2020 на оказание услуг по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся (далее – Контракт).

## 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Исполнитель обязуется обеспечить питанием представителей Заказчика во время (в дни) проведения учебных занятий в период действия Контракта.

2.2. Количество рационов питания определяется в Заявке образовательного учреждения по форме указанной в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.3. Заявка направляется Исполнителю по факсу или электронной почте с обязательной передачей оригинала Заявки уполномоченному представителю Исполнителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней, предшествующих дате обеспечения питанием.

Заказчик вправе изменить Заявку до 12:00 часов рабочего дня, предшествующего дате обеспечения питанием, указанной в Заявке (в случае, если приготовление блюд происходит вне пищеблока Заказчика, заявка может быть изменена не позднее 2 (двух) рабочих дней).

## 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата производится за фактически поставленные в соответствии с предварительным заказом рационы питания. НДС не облагается в соответствии с пп. 5 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. Расчеты по настоящему Договору производятся:

3.2.1. При оказании услуг по организации питания оплата производится получателями питания Заказчика, представителями Заказчика либо их уполномоченным представителем предварительно на предстоящий период и/или по факту получения рационов питания, но не позднее 10 (десяти) календарных дней после окончания отчетного периода (календарного месяца):

- по безналичному расчету посредством электронных карт через терминал, установленный в образовательном учреждении;

- по безналичному расчету путем внесения платежей через отделение банка на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в ст. 9 Договора;

- путем оплаты непосредственно в кассу Исполнителя.

3.3. В течение первых 2 (двух) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, Исполнитель предоставляет Заказчику (уполномоченному представителю Заказчика на объекте Заказчика) Реестры талонов по фактически оказанным услугам на каждом объекте Заказчика и Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

3.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Реестров талонов Заказчик и Исполнитель составляют Акт сверки взаиморасчетов.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Обеспечить возможность приобретения на пищеблоках Заказчика:

- рационов питания соответствующих по составу, качеству и цене Рационам питания Контракта;

- готовых к употреблению пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий из состава Рационов питания Контракта;

- дополнительного ассортимента готовых к употреблению пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий скомплектованных как в составе наборов, так и отдельно. Ассортимент должен соответствовать требованиям санитарных правил и нормативов, и иметь согласование Заказчика.

4.1.2. Своевременно и надлежащим образом оказывать услуги по организации питания.

4.1.3. В случае поставки некачественных продуктов или продуктов со скрытыми дефектами и выставления письменных претензий со Стороны Заказчика, произвести замену на аналогичный продукт в день обращения (в течение 3 часов).

4.1.4. В случае невозможности выполнения обязательств по Договору в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств в срок не позднее 1 (одних) суток с момента их наступления.

4.1.5. Предоставлять по запросу Заказчику достоверную информацию о поставляемых товарах (работах, услугах).

4.1.6. Выполнять требуемые санитарно-гигиенические нормы и правила для обеспечения горячим питанием обучающихся, воспитанников в организованных детских коллективах.

4.1.7. Исполнитель гарантирует качество и безопасность пищевых продуктов, используемых для организации питания. Все используемые для организации питания пищевые продукты по показателям качества, безопасности и пищевой ценности должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов, нормативных и технических документов, в соответствии с которыми они изготовлены.

4.1.8. Своим автотранспортом или транспортом привлеченной организации осуществлять поставку продукции в образовательное учреждение по графику поставки продуктов, согласованному Сторонами. Поставку продуктов питания осуществлять в специализированном транспорте, в таре, пригодной для данного товара, удобной для пользования, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке и хранении.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, а также требовать своевременного устранения недостатков.

4.2.2. Направлять заявку Исполнителю в порядке, предусмотренном в п. 2.3 настоящего Договора.

4.2.3. Своевременно принять оказанные Исполнителем услуги, путем подписания Талона, Реестра талонов и Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.2.4. Своевременно обеспечить оплату надлежащим образом оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

## 5. ОТВЕТСВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Возникающие споры и разногласия решаются Сторонами путем переговоров, а в случае не достижения соглашения - в Арбитражном суде города Москвы.

5.3. В случае нарушения получателями питания Заказчика, представителями Заказчика либо их уполномоченным представителем срока оплаты услуг Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, требовать уплаты пеней и неустойки, предусмотренных действующим законодательством.

5.4. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий Договора одной из Сторон, Договор может быть расторгнут до истечения срока с обязательным уведомлением в письменной форме другой Стороны не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемого расторжения настоящего Договора.

## 6. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, которые возникли после заключения настоящего Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также обстоятельства, которые невозможно

предвидеть и предотвратить.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. В случае реорганизации юридического лица, являющегося Стороной настоящего Договора, все его права и обязанности, возникающие из Договора, переходят к его правопреемнику.

7.2. В случае изменения у одной из Сторон юридического адреса, названия и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую Сторону.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.4. Любое уведомление, которое одна из Сторон направляет другой Стороне в соответствии с Договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим предоставлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим Договором.

7.5. Изменение и дополнение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

7.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 2021 года.

## *9.* АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 814»
Адреса:
- 119501, город Москва, улица Веерная, дом 5, корпус 3 ;
+7 (499) 726-01-46,
814@edu.mos.ru;
Получатель: Департамент финансов города Москвы (ГБОУ Школа № 814, л/с 2607542000680378)
ОГРН 1027739658935
ИНН 7729410368
КПП 772901001
БИК 044525000
р/с 40601810245253000002 ГУ Банка России по ЦФО
Интернет сайт: http://sch814z.mskobr.ru;

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «Верона»
ИНН: 7729644246
КПП: 772701001
Адрес юридический: 117218, Москва г. Кедрова ул., дом 14, корпус 1,
ОГРН: 1097746738275
Банковские реквизиты:
р/с 40702810342950007117
Российский Национальный Коммерческий Банк (ПАО)
к/с 30101810335100000607
БИК 043510607
Эл.адрес: veronazao@yandex.ru
Телефон: +7 (999) 550-49-44

ЗАКАЗЧИК:

_____/Р.В. Мызников/
м.п. *

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____ /Сомов В.В./
м.п.

*Приложение № 1*
*к Договору № 1 от ____.____.2020г.*

*Форма*

**ЗАЯВКА**

**на** _____
*(дата оказания услуги)*

**Заказчик** _____
*(указывается полное наименование Заказчика)*

| *№ п/п* | *Наименование типа приема пищи* | *Количество, шт.* |
|---|---|---|
| *1.* | *завтрак* | |
| *2.* | *обед* | |
| *3.* | *полдник* | |
| *4.* | *ужин* | |

_____
*Подпись Заказчика*

*Печать Заказчика / Дата подачи заявки*

*Форма согласована:*

**Заказчик:** **Исполнитель:**

_____ **/Р.В. Мызников/** _____ **/ Сомов В.В./**