

## ПРОТОКОЛ № 8

заседания Управляющего Совета ГБОУ «Школа № 814».

г. Москва

17 марта 2016 г.

### Присутствовали: 10 чел.

Иванцов Максим Николаевич  
Чермашенцева Ольга Викторовна  
Родин Илья Александрович  
Мишустин Николай Николаевич  
Горская Ирина Станиславовна  
Пентегова Светлана Михайловна  
Чернова Светлана Викторовна  
Нестерова Лариса Васильевна  
Корюкина Мария Денисовна  
Кузин Владислав Олегович

директор ГБОУ «Школа № 814»  
представитель родителей обучающихся  
представитель родителей обучающихся  
представитель родителей обучающихся  
представитель работников  
представитель работников  
представитель работников  
кооптированный член УС  
представитель обучающихся  
представитель обучающихся

### Отсутствовали:

Белик Галина Ефимовна  
Мияльский Александр Борисович  
Аляутдинова Зия Фандасовна  
Дмитриева Наталья Евгеньевна  
Литвиненко Екатерина Викторовна  
Данькова Анна Владимировна  
Леонова Ирина Николаевна  
Баршц Елизавета-Хибла Александровна  
Бедердинов Тимур Ильдарович

представитель родителей обучающихся  
кооптированный член УС  
представитель родителей обучающихся  
представитель родителей обучающихся  
представитель родителей обучающихся  
представитель родителей обучающихся  
представитель работников  
представитель обучающихся  
представитель обучающихся

### Приглашенные:

Маркина Светлана Александровна  
Раздувалова Оксана Юрьевна  
Макарченко Татьяна Валерьевна

Председатель ППО Школы  
руководитель СП Общего образования  
руководитель СП Дошкольного отделения

**Председательствовала:** Нестерова Лариса Васильевна – зам. Председателя УС,  
протокол вела секретарь – Горская Ирина Станиславовна.

### Повестка дня:

1. О выборе должностных лиц Управляющего Совета ГБОУ «Школа № 814»: заместителя Председателя УС.
2. Комплектование Дошкольного отделения на 2016-2017 учебный год. Макарченко Татьяна Валерьевна, руководитель СП Дошкольного отделения.
3. Образовательные достижения обучающихся школы в 2015-2016 учебном году: проблемы и перспективы. Раздувалова Оксана Юрьевна, руководитель СП Общего образования.
4. Подготовка Доклада Управляющего совета о состоянии дел в ГБОУ Школа № 814. Горская Ирина Станиславовна, секретарь УС.
5. Подготовка к проведению Межрайонного фестиваля "Наши общие возможности - наши общие результаты" 16 апреля 2016 года. Иванцов Максим Николаевич, директор школы.
6. О создании Родительской конференции. Кулачихина Елена Юрьевна, приглашенный представитель родительской общественности.
7. Разное. Рассмотрение заявления Зулуновой Г.В.

### **1. О выборе должностных лиц Управляющего Совета ГБОУ «Школа № 814»: заместителя Председателя УС.**

По 1-му вопросу выступила секретарь УС Горская Ирина Станиславовна, она сообщила членам Совета о необходимости провести довыборы должностных лиц управляющего совета, в частности заместителя председателя. Ирина Станиславовна предложила кандидатуру Нестеровой Ларисы Васильевны, кооптированного члена УС, юриста по образованию, и выразила твердую уверенность в том, что её опыт и общественная позиция помогут ей отстаивать интересы Школы в качестве заместителя председателя УС и принесут Школе реальную пользу. Поступило предложение вынести данный вопрос на голосование.

**Результаты голосования:**

«за» - 8

«против» - 1

«воздержался» - 1

**Принято решение:** Большинство голосов было принято решение утвердить кандидатуру Нестеровой Ларисы Васильевны на должность заместителя председателя УС.

Далее собрание вела Нестерова Л.В., зам. Председателя Управляющего совета.

### **2. Комплектование Дошкольного отделения на 2016-2017 учебный год.**

По второму вопросу выступила Макаренко Татьяна Валерьевна, руководитель СП Дошкольного отделения. В своем выступлении она представила подробную информацию о количестве подготовительных групп и списочном составе детей дошкольного отделения школы, включая группы детей с ОВЗ, обосновала специфику формирования таких групп в следующем учебном году. Татьяна Валерьевна в своей речи отметила наличие потребности в увеличении групп кратковременного пребывания детей, с учетом территориальной специфики района и наметила шаги по решению данной проблемы, которые, в конечном итоге, помогут обеспечить большему числу жителей микрорайона возможность получения образования на дошкольном уровне в школе № 814. Основной акцент докладчик сделала на нерентабельности малокомплектных профильных групп и обратилась к членам УС с предложением рассмотреть возможность сохранения последних за счет увеличения численности детей в группе.

После активного обсуждения данного вопроса вносим на голосование следующую формулировку: Для сохранения групп дефектологического профиля предусмотреть, при необходимости, уплотнение их за счет увеличения численности контингента группы до 25 человек.

**Результаты голосования:**

«за» - 10

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно было принято решение для сохранения групп дефектологического профиля предусмотреть, при необходимости, уплотнение их за счет увеличения численности контингента группы до 25 человек.

### **3. Образовательные достижения обучающихся школы в 2015-2016 учебном году.**

По третьему вопросу выступила Раздувалова Оксана Юрьевна, руководитель СП общего образования. В своем выступлении она затронула вопросы успеваемости обучающихся школы, отметила их активность участия в мероприятиях разного уровня и конкретные победы на конкурсах и олимпиадах в этом учебном году.

Оксана Юрьевна представила членам УС материалы проекта по перспективам развития школы в рамках социальной интеграции всех структурных подразделений учреждения. Она подробно описала работу, которая ведется в школе в рамках проекта непрерывного образования по комплексным программам «Преемственность», «Гармония»

и «Перспектива», где предусмотрено целенаправленное освоение обучающимися социокультурного опыта с использованием всех звеньев имеющейся в распоряжении учреждения образовательной системы.

В прениях выступил Мишустин Н.Н. и предложил включить в программу развития школы на следующий учебный год: возможность изучения старославянского языка и возможность расширения экскурсионной программы профориентационных мероприятий за счет посещения таких объектов как, например, районную ТЭЦ.

По итогам обсуждения предложенных были приняты решения: по первому предложению - поручить руководителю структурного подразделения общего образования подготовить опрос родительской общественности с целью изучения потребностей контингента.

По второму предложению внесли на голосование следующую формулировку: Учитывать при разработке программы развития школы локальный компонент экскурсионной деятельности.

**Результаты голосования:**

«за» - 10

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно было принято решение: Учитывать при разработке программы развития школы локальный компонент экскурсионной деятельности.

#### **4. Подготовка Доклада Управляющего совета о состоянии дел в ГБОУ Школа № 814.**

По четвертому вопросу заслушали доклад Горской Ирины Станиславовны о подготовке ежегодного отчета Управляющего совета. В своем выступлении она отметила, что в процессе подготовки ежегодного отчета Управляющего совета Школы членам УС было отправлено на личную электронную почту обращение с поручением подготовить и изложить в ответном письме своё видение по следующим вопросам:

- форма представления доклада;
- перечень вопросов, которые должен содержать доклад;
- какие стороны жизни школы должны быть в нем освещены.

Согласно ответам членов управляющего совета, отчет должен содержать подробную информацию о работе совета в рамках прошедших заседаний, отражать активность работы комиссий, необходимо также отметить в нем итоги проведенного анкетирования родительской общественности школы.

Резюмируя все предложения, внести на голосование следующую формулировку:

Годовой отчет УС представить в письменной и устной форме с последующим размещением на сайте школы с учетом предложений членов совета по его содержательной части.

**Результаты голосования:**

«за» - 10

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно было принято решение годовой отчет УС представить в письменной и устной форме с последующим размещением на сайте школы с учетом предложений членов совета по его содержательной части.

#### **5. Подготовка к проведению Межрайонного фестиваля "Наши общие возможности - наши общие результаты" 16 апреля 2016 года.**

По пятому вопросу выступил Иванцов Максим Николаевич, директор школы. Он рассказал о межрайонной эстафете фестивалей советов директоров школ, которая стартовала в сентябре 2015 года. В рамках эстафеты сотрудники нашей школы, отметил Максим Николаевич,

16 апреля 2016 года представят на площадке СП МГУ ЭСИ учебные и внеучебные достижения, продемонстрируют образовательные возможности, познакомят всех желающих с дополнительными услугами образовательной организации. Более 20 мастер-классов – прикладное искусство, квиллинг, хореография, вокал, самбо, айкидо, волейбол, выставки пожарной техники и техники военных лет, школьный смотр строя и песни, научно-познавательный квест и многое другое, запланировано на фестивале «Наши общие возможности - наши общие результаты». Для малышей будут работать три тематические площадки.

Поступило предложение поручить членам Управляющего совета донести вышеназванную информацию до родительской общественности школы.

**Результаты голосования:**

«за» - 10

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно было принято решение поручить членам Управляющего совета донести информацию о работе фестивальной площадки, 16 апреля, до родительской общественности школы.

#### **6. О создании Родительской конференции.**

Кулачихина Елена Юрьевна, представитель родительского актива СП 5, выступила с вопросом о функционировании органов самоуправления в школе. В своем выступлении она отметила необходимость проведения в Школе родительской конференции с целью расширения взаимодействия администрации с родительской общественностью. На заседании был рассмотрен ряд конкретных вопросов, представленных Еленой Юрьевной от лица родительской общественности. В рабочем порядке Максим Николаевич дал поручение руководителю СП общего образования Раздуваловой О.Ю. взять решение данных вопросов под личный контроль. Обсуждение конкретного времени проведения родительской конференции было решено перенести на следующее заседание Управляющего совета.

#### **7. Разное. Рассмотрение заявления Зулуновой Г.В.**

По данному вопросу выступила Нестерова Лариса Васильевна. Она ознакомила собравшихся с текстом заявления, отметила, что разъяснение локальных актов не входят в круг вопросов, рассматриваемых на заседании управляющего совета и предложила передать данный материал для рассмотрения в социально-правовую комиссию.

Зам. Председателя УС Школы

Секретарь



Нестерова Л.В.

Горская И.С.