

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**заседания Управляющего совета ГБОУ «Школа № 814»**

г. Москва

14 февраля 2018 г.

**Термины и сокращения:**

*УС – Управляющий совет ГБОУ «Школы № 814»*

*Школа - ГБОУ «Школа № 814»*

*ППО – первичная профсоюзная организация ГБОУ «Школы № 814»*

*ОО – образовательная организация*

*ППО – первичная профсоюзная организация ГБОУ Школа № 814*

*ПК – профсоюзный комитет*

*ВПП – Всероссийские проверочные работы*

Присутствовали:

**Члены УС**

Иванцов Максим Николаевич	директор ГБОУ «Школа № 814»
Котина Екатерина Александровна	представитель учредителя
Ливадная Юлия Александровна	представитель родителей обучающихся
Швандар Дарья Владимировна	представитель родителей обучающихся
Уринцов Аркадий Ильич	представитель родителей обучающихся
Финогенова Екатерина Александровна	представитель родителей обучающихся
Белоусов Юрий Михайлович	представитель родителей обучающихся
Горская Ирина Станиславовна	представитель работников
Спиридонова Елена Юрьевна	представитель работников
Леонова Ирина Николаевна	представитель работников
Ларионов Андрей Витальевич	представитель работников
Чернова Светлана Викторовна	представитель работников
Пономарёва Анастасия Евгеньевна	представитель обучающихся
Богданов Григорий Алексеевич	представитель обучающихся
Митина Элина Дмитриевна	представитель обучающихся
Крючкова Анастасия Вячеславовна	представитель обучающихся
Горюшкина Анастасия Дмитриевна	представитель обучающихся

**17 чел., кворум имеется.**

**Приглашенные**

Нестерова Лариса Васильевна	кандидат в члены УС
Понявин Артемий Владимирович	кандидат в члены УС
Михайлова Светлана Александровна	зам. дир. ГБОУ «Школа № 814» по УВР
Федорова Анна Александровна	зам. дир. ГБОУ «Школа № 814» по УВР
Маркина Светлана Александровна	председатель ППО ГБОУ «Школа № 814»

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Ознакомление избранных членов Управляющего совета с нормативной базой работы совета.
2. О кооптации в состав Управляющего совета ГБОУ «Школа № 814».
3. О выборе Председателя Управляющего совета ГБОУ «Школа № 814».



4. О выборе зам. Председателя Управляющего совета ГБОУ «Школа № 814».
5. О выборе секретаря Управляющего совета ГБОУ «Школа № 814».
6. Формирование комиссий и рабочих групп Управляющего совета.
7. Анализ итогов 1-го полугодия 2017-2018 уч. года.
8. О показателях деятельности учителей и классных руководителей.
9. Премирование работников к государственным праздникам – Дню защитника Отечества и Международному женскому дню.
10. О подготовке и проведении выпускного вечера и последнего звонка в школе.
11. О школьном референдуме 18 марта 2018 года.
12. Участие ГБОУ «Школы № 814» в весенних ВПР 2018.
13. Разное

**1. Ознакомление избранных членов Управляющего совета с нормативной базой работы совета.** По 1-му вопросу выступил М.Н.Иванцов, который предоставил собравшимся информацию о результатах выборов, представил вновь избранный состав УС Школы: представителя учредителя, членов совета от родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся школы и представителей работников. В своем выступлении он обратил внимание собравшихся на процедуру прошедших выборов и ознакомил с квотой, согласно положению об УС Школы. В заключение Максим Николаевич рассказал о нормативной базе, формах организации работы и возможностях, которые позволят повысить эффективность деятельности УС.

## **2. О кооптации в состав Управляющего совета ГБОУ Школа № 814.**

По 2-му вопросу М.Н.Иванцов сообщил членам УС, что в УС поступили два заявления о включении в состав в качестве кооптированных членов следующих кандидатур: Ларисы Васильевны Нестеровой, юриста по образованию, и Артемия Владимировича Понявина, директора Исполкома Общероссийской общественной организации «Национальный Дельфийский совет России». Члены УС были ознакомлены с заявлениями о кооптации, в которых кандидаты представили полную информацию о себе и выразили твердую уверенность в том, что их опыт и общественная позиция помогут им отстаивать интересы Школы и содействовать её развитию. Было принято решение о проведении процедуры голосования за каждого кандидата отдельно.

2.1 На голосование внесено решение: кооптировать в состав УС Школы Ларису Васильевну Нестерову.

Голосовали 17 чел.

**Результаты голосования:**

«за» - 17

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение кооптировать в состав УС Школы Ларису Васильевну Нестерову.

2.2 На голосование внесено решение: кооптировать в состав УС Школы Артемия Владимировича Понявина.

Голосовали 18 чел.

**Результаты голосования:**

«за» - 18

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение кооптировать в состав УС Школы Артемия Владимировича Понявина.



**3. О выборе Председателя Управляющего совета ГБОУ Школа № 814.**

В рамках 3-го вопроса повестки дня М.Н.Иванцов указал на необходимость выбора должностных лиц УС: Председателя УС, его заместителя и секретаря. Поступило предложение рассмотреть в качестве кандидатуры на должность Председателя УС Школы А.В.Понявина. Так как других предложений и возражений не поступило, вносим на голосование предложение: избрать на должность Председателя УС Школы Артемия Владимировича Понявина.

Голосовали 19 чел.

**Результаты голосования:**

«за» - 18

«против» - 0

«воздержался» - 1

**Принято решение:** Большинством голосов принято решение избрать на должность Председателя УС Школы Артемия Владимировича Понявина.

*Далее заседание вел Председатель УС.*

**4. О выборе зам. Председателя Управляющего совета ГБОУ Школа № 814.**

По 4-му вопросу поступило предложение рассмотреть в качестве кандидатуры на должность заместителя Председателя УС Школы Л.В.Нестерова. Так как других предложений и возражений не поступило, вносим на голосование предложение: избрать на должность заместителя Председателя УС Школы Ларису Васильевну Нестерову.

**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение избрать на должность заместителя Председателя УС Школы Ларису Васильевну Нестерову.

**5. О выборе секретаря Управляющего совета ГБОУ Школа № 814.**

По 5-му вопросу поступило предложение рассмотреть в качестве кандидатуры на должность Секретаря УС Школы И.С.Горскую, методиста, заместителя Председателя ППО Школы. Так как других предложений и возражений не поступило, вносим на голосование предложение: избрать на должность Секретаря УС Школы Ирину Станиславовну Горскую.

**Результаты голосования:**

«за» - 18

«против» - 0

«воздержался» - 1

**Принято решение:** Единогласно принято решение избрать на должность Секретаря УС Школы Ирину Станиславовну Горскую.

**6. Формирование комиссий и рабочих групп Управляющего совета.**

По 6-му вопросу Л.В.Нестерова предоставила подробную информацию по коллегиальным организационным структурам УС: задачам создания, функциям, видам. В своем выступлении она отметила, что формирование комиссий не является обязательным. М.Н.Иванцов в продолжение выступления уточнил круг вопросов, которые в рамках Положения об УС входят в компетенцию УС и предполагают согласование или утверждение со стороны совета школьных управляющих.

6.1 В процессе активного обсуждения на голосование внесено предложение: утвердить создание двух постоянных комиссий: по профилактике негативных проявлений, по работе с



родителями и местным сообществом, - трех временных комиссий: организационно-правовой, финансово-экономической, учебной.

**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение утвердить создание двух постоянных комиссий: по профилактике негативных проявлений, по работе с родителями и местным сообществом, - трех временных комиссий: организационно-правовой, финансово-экономической, учебной.

6.2 В процессе активного обсуждения был определен состав комиссий. Принято единодушное решение голосовать списком. На голосование внесено предложение: утвердить состав комиссий согласно списку и поручить им подготовить к следующему заседанию УС проекты планов работы:

**Финансово-экономическая комиссия:**

Горская Ирина Станиславовна  
Ларионов Андрей Витальевич  
Белоусов Юрий Михайлович

представитель работников  
представитель работников  
представитель родителей обучающихся

**Организационно-правовая комиссия:**

Горская Ирина Станиславовна  
Нестерова Лариса Васильевна  
Уринцов Аркадий Ильич  
Пономарёва Анастасия Евгеньевна  
Крючкова Анастасия Вячеславовна

представитель работников  
кооптированный член  
представитель родителей обучающихся  
представитель обучающихся  
представитель обучающихся

**Учебная комиссия:**

Швандар Дарья Владимировна  
Богданов Григорий Алексеевич  
Митина Элина Дмитриевна  
Горюшкина Анастасия Дмитриевна  
Чернова Светлана Викторовна

представитель родителей обучающихся  
представитель обучающихся  
представитель обучающихся  
представитель обучающихся  
представитель работников

**Комиссия по профилактике негативных проявлений:**

Ливадная Юлия Александровна  
Финогенова Екатерина Александровна  
Нестерова Лариса Васильевна  
Леонова Ирина Николаевна  
Богданов Григорий Алексеевич

представитель родителей обучающихся  
представитель родителей обучающихся  
кооптированный член  
представитель работников  
представитель обучающихся

**Комиссия по работе с родителями и местным сообществом:**

Ливадная Юлия Александровна  
Швандар Дарья Владимировна  
Уринцов Аркадий Ильич  
Финогенова Екатерина Александровна  
Белоусов Юрий Михайлович

представитель родителей обучающихся  
представитель родителей обучающихся  
представитель родителей обучающихся  
представитель родителей обучающихся  
представитель родителей обучающихся



**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение утвердить состав комиссий согласно списку и поручить им подготовить к следующему заседанию УС проекты планов работы.

**7. Анализ итогов 1-го полугодия 2017-2018 уч. года.**

По 7-му вопросу М.Н.Иванцов подробно остановился на вопросах успеваемости обучающихся, отметил возросшую активность результативного участия Школы в мероприятиях разного уровня, рассказал о конкретных победах детей на конкурсах и в олимпиадах в текущем учебном году и представил членам УС презентационные материалы по перспективам развития Школы и новым возможностям, которые Школа оперативно предоставляет в рамках удовлетворения запросов родителей. На голосование внесено предложение в следующей формулировке: принять информацию к сведению и выразить благодарность администрации и всему педагогическому коллективу Школы за неоценимый вклад в деле обучения и воспитания детей.

**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение принять информацию к сведению и выразить благодарность администрации и всему педагогическому коллективу Школы за неоценимый вклад в деле обучения и воспитания детей.

**8. О показателях деятельности учителей и классных руководителей.**

По 8-му вопросу выступила С.А.Маркина, обратилась к собравшимся с просьбой перенести рассмотрение данного вопроса на следующее заседание УС в связи с необходимостью более тщательной оценки и представления результатов деятельности. На голосование внесено предложение в следующей формулировке: заслушать доклад по вопросу о показателях деятельности учителей и классных руководителей на ближайшем заседании УС.

**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение заслушать доклад по вопросу о показателях деятельности учителей и классных руководителей на ближайшем заседании УС.

**9. Премирование работников к государственным праздникам – Дню защитника Отечества и Международному женскому дню.**

По 9-му вопросу к членам УС обратилась С.А.Маркина, от имени ПК ППО представила ходатайство, адресованное УС, с просьбой рассмотреть возможность премирования работников Школы к государственным праздникам – Дню защитника Отечества и Международному женскому дню, – в размере 15 тысяч рублей каждому. Максим Николаевич подтвердил, что такая возможность, согласно расчетам бухгалтерии, у Школы имеется. На голосование внесено предложение в следующей формулировке: согласиться с предложением ПК ППО Школы осуществить выплаты в размере 15 тыс. рублей всем работникам ОО, выполняющим в настоящее время трудовую функцию, вне зависимости от категории работника в качестве премии к государственным праздникам.



**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение согласиться с предложением ПК ППО Школы осуществить выплаты в размере 15 тыс. рублей всем работникам ОО, выполняющим в настоящее время трудовую функцию, вне зависимости от категории работника в качестве премии к государственным праздникам.

**10. О подготовке и проведении выпускного вечера и последнего звонка в Школе.**

По 10-му вопросу С.А. Михайлова, сообщила собравшимся, что в Школе становится доброй традицией отмечать выпускной вечер в стенах своей ОО, это подтверждено отзывами родителей, выпускников и количеством желающих, которое за два года выросло более чем в 2 раза. Вопрос об организации празднования последнего звонка решается на уровне УК. Празднично-развлекательная программа готовится силами высококвалифицированных педагогов дополнительного образования и включает в себя концертные, интерактивные и подвижные элементы, по желанию родителей проводится видео и фотосъемка. В подтверждение сказанного был представлен видеоролик программы. Светлана Александровна отметила, что формат организации и проведения мероприятия этого года активно обсуждается родителями выпускников и самими выпускниками и по итогам принятого решения Школа готова сделать всё возможное, чтобы этот вечер стал самым запоминающимся в жизни детей. На голосование внесено предложение в следующей формулировке: одобрить сложившуюся практику и принять информацию о подготовке и проведении выпускного вечера и последнего звонка в Школе к сведению.

**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение одобрить сложившуюся практику и принять информацию о подготовке и проведении выпускного вечера и последнего звонка в Школе к сведению.

**11. О школьном референдуме 18 марта 2018 года.**

По 11-му вопросу М.Н.Иванцов сообщил, что инициаторами проекта выступили депутаты Мосгордумы, рабочая группа которой подготовила методические рекомендации с предоставлением каждой школе возможности принять решение об участии в этом мероприятии. Для этого было необходимо определиться с темами и вопросами, которых, согласно рекомендациям, должно быть не более четырех и наиболее важных для Школы. По данному вопросу работа в Школе проведена среди обучающихся, что не позволило составить перечень вопросов. Для более точного определения круга волнующих тем, необходимо изучение мнения всех работников ОО, а также жителей микрорайона. После этого будет возможно составить перечень вопросов, выносимых на референдум, и определить дату его проведения. В процессе обсуждения члены УС отметили важность референдума, выразили готовность согласиться с предложением М.Н.Иванцова о переносе даты его проведения и внесли на голосование предложение в следующей формулировке: провести школьный референдум в более поздние сроки и определить дату его проведения на ближайшем заседании УС.

**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0



**Принято решение:** Единогласно принято решение провести школьный референдум в более поздние сроки и определить дату его проведения на ближайшем заседании УС.

### **12. Участие ГБОУ Школы № 814 в весенних ВПР 2018.**

По 12-му вопросу А.А.Федорова, предоставила информацию о планируемом графике проведения в Школе ВПР 2018 и ознакомила с Приказом Минобрнауки России от 20.10.2017 года. В процессе обсуждения, приняв во внимание аргументированные ответы докладчика, подробно изучив представленные материалы членами УС на голосование внесено предложение в следующей формулировке: поддержать список предметов и график проведения ВПР согласно представленным материалам (приложение №1).

**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение поддержать список предметов и график проведения ВПР согласно представленным материалам (приложение №1).

В процессе заседания поступили вопросы от членов УС.

В рабочем порядке члены заседания без вынесения на голосование данного вопроса единодушно приняли решение внести изменения в повестку дня.

### **13. Разное.**

#### **13.1 Создание на базе Школы Музея военно-морского флота.**

Г.А.Богданов представил по данному вопросу краткую информацию, сообщив что имеется справка, материалы проекта, включая смету. Так как решение по данному вопросу находится за рамками полномочий УС, вопрос снят с голосования и, в рабочем порядке, по предложению М.Н.Иванцова переадресован руководству Школы с рекомендацией зачесть предоставленные материалы в качестве учебного проекта.

#### **13.2 Организация проведения последнего звонка.**

Так как решение по данному вопросу находится за рамками полномочий УС, вопрос снят с голосования и в рабочем порядке были даны разъяснения по этапам реализации данного мероприятия.

#### **13.3 Подготовка материалов к осуществлению аккредитации УС Школы.**

В процессе обсуждения данного вопроса поступило предложение в следующей формулировке: поручить организационно-правовой комиссии подготовить предложения по подготовке необходимых локальных актов к аккредитации УС Школы.

**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение поручить организационно-правовой комиссии подготовить предложения по подготовке необходимых локальных актов к аккредитации УС Школы.

#### **13.4 О проведении следующего заседания УС Школы.**

А.В.Понявин предложил провести следующее заседание УС Школы в течение марта 2018 года и просить членов УС в срок до 12 марта 2018 года дать предложения в повестку заседания. На голосование внесено предложение в следующей формулировке: провести

следующее заседание УС Школы в течение марта 2018 года и просить членов УС в срок до 12 марта 2018 года дать предложения в повестку заседания.

**Результаты голосования:**

«за» - 19

«против» - 0

«воздержался» - 0

**Принято решение:** Единогласно принято решение провести следующее заседание УС Школы в течение марта 2018 года и просить членов УС в срок до 12 марта 2018 года дать предложения в повестку заседания.

Председатель Управляющего совета ГБОУ «Школа №814»

А.В.Понявин

Секретарь Управляющего совета ГБОУ «Школа №814»

И.С.Горская



**Заявка на участие во Всероссийских проверочных работах  
Весна 2018**

<b>Информация об ОО</b>		
<b>Реализуемые в ОО</b>  <b>Программы:</b>  (отметьте все реализуемые программы)	начального общего образования	да
	основного общего образования	да
	среднего общего образования	да
	среднего профессионального образования	-
Преподается ли в ОО «Мировая художественная культура»		да
ОО находится:		в городе

<b>Участие в ВПР</b>			
<b>Класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Дата, день недели</b>	<b>участие</b>
<b>4 класс</b>  (участие ОО, реализующих программы начального общего образования, обязательно)	Русский язык	17 апр; вт 19 апр; чт	да
	Математика	24 апр; вт	да
	Окружающий мир	26 апр; чт	да
<b>5 класс</b>  (участие ОО, реализующих программы основного общего образования, обязательно)	Русский язык	17 апр; вт	да
	Математика	19 апр; чт	да
	История	24 апр; вт	да
	Биология	26 апр; чт	да



<b>6 класс</b>	Математика	18 апр; ср	да
	Биология	20 апр; пт	нет
	Русский язык	25 апр; ср	да
	География	27 апр; пт	да
	Обществознание	11 мая; пт	нет
	История	15 мая; вт	да
<b>10 класс</b>	География	3 апр; вт	да
<b>11 класс</b>	Английский язык	20 март; вт	нет
	Немецкий язык	20 март; вт	нет
	Французский язык	20 март; вт	нет
	История	21 март; ср	нет
	География	3 апр; вт	нет
	Химия	5 апр; чт	нет
	Физика	10 апр; вт	нет
	биология	12 апр; чт	нет