

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 814»
(ГБОУ ШКОЛА № 814)**

119501, г. Москва, ул. Веерная, д.5, к.3.

Тел/факс (495) 442 04-84, E-mail: sch0814@mail.ru, <http://www.sch814z.mskobr.ru>

ОКПО 18761969, ОГРН 1027739658935, ИНН/КПП 7729410368/772901001

ПРИКАЗ

№ 01.09-57

24 ноября 2014 года

**«Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения) для обучающихся
по образовательным программам среднего общего
образования в 2014-2015 учебном году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, приказом Департамента образования города Москвы от 24 октября 2014 № 856 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения), с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) как необходимого условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2014-2015 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) **03 декабря 2014 года** для обучающихся 11-х классов.
2. Определить пунктом проведения итогового сочинения (изложения) здание СП № 5 ГБОУ Школа № 814, расположенное по адресу: ул. Веерная, д.38, корп.2.
3. Определить время организованной регистрации участников с 09.15 до 09.50, время начала сочинения (изложения) в 10.00.
4. Утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему приказу.
5. Назначить ассистентами для участников с ограниченными возможностями здоровья – Киселеву Марину Николаевну, руководителя социально-психологической службы школы, Волкову Марию Владимировну, учителя биологии СП № 2.

6. Утвердить состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с Приложением № 2 к настоящему приказу.
7. Назначить Колодяжную Ирину Борисовну, старшего методиста школы, ответственным за получение и передачу комплектов бланков итогового сочинения (изложения) в Региональный центр обработки информации города Москвы.
8. Назначить Филина Антона Валентиновича, системного администратора школы, техническим специалистом для информационно-технологического сопровождения, печати тем и текстов, копирования бланков итогового сочинения (изложения).
9. **Руководителям структурных подразделений школы:**
 - 9.1. Подготовить и издать пакет документов для сопровождения выпускников на пункт проведения итогового сочинения (изложения). В случае отсутствия выпускника на итоговом сочинении (изложении) предоставить в методическую службу документы, подтверждающие причину отсутствия до времени начала итогового сочинения (изложения), определенного п.3 настоящего приказа;
 - 9.2. Обеспечить явку участников итогового сочинения (изложения) на пункт проведения итогового сочинения (изложения) не позднее 09.45;
 - 9.3. Не позднее 01 декабря 2014 года внести изменения в расписание занятий структурного подразделения на 03 декабря 2014 года;
 - 9.4. Обеспечить наличие у участников итогового сочинения (изложения) ручек гелевой, капиллярной или перьевой с черными чернилами из расчета 2 ручки на человека;
 - 9.5. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями;
 - 9.6. Проконтролировать наличие документов, удостоверяющих личность у участников итогового сочинения (изложения);
 - 9.7. Провести инструктаж с участниками итогового сочинения (изложения) о запрете использования средств связи, любых источников информации во время проведения итогового сочинения (изложения), не предусмотренных правилами проведения процедуры итогового сочинения (изложения).
10. **Руководителю СП № 5 Тарасовой Алле Владимировне:**
 - 10.1. Обеспечить готовность помещений структурного подразделения к проведению итогового сочинения (изложения) в количестве 10 аудиторий для основных участников и не менее 2-х аудиторий для создания условий для участников с ограниченными возможностями здоровья, дополнительно – отдельную аудиторию,

предназначенную для размещения личных вещей участников на время проведения итогового сочинения (изложения);

- 10.2. Предусмотреть в аудиториях столы для организаторов, вне аудиторий столы для дежурных;
- 10.3. Обеспечить питьевой режим во время проведения итогового сочинения (изложения);
- 10.4. Не позднее 01 декабря 2014 года определить изменения текущего учебного расписания занятий структурного подразделения в день проведения итогового сочинения (изложения) с целью оптимизации аудиторного фонда;
- 10.5. Обеспечить наличие в аудиториях орфографических словарей для участников итогового сочинения, орфографических и толковых словарей для участников итогового изложения в необходимом количестве.

11. Старшему методисту Колодяжной Ирине Борисовне:

- 11.1. Обеспечить внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему;
- 11.2. Обеспечить получение в региональном центре обработки информации города Москвы в соответствии с электронной очередью комплектов бланков итогового сочинения (изложения) и безопасное хранение полученного комплекта бланков до начала проведения итогового сочинения (изложения);
- 11.3. Распределить участников итогового сочинения (изложения) по аудиториям в соответствии с количеством рабочих мест и необходимыми условиями для участников с ограниченными возможностями здоровья;
- 11.4. Распределить членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) из расчета 2 организатора в аудитории, 2 дежурных на этаже;
- 11.5. Организовать подготовку черновиков со штампом образовательной организации для участников итогового сочинения (изложения) из расчета не менее 5 листов на участника итогового сочинения (изложения);
- 11.6. В день проведения итогового сочинения (изложения) обеспечить регистрацию и распределение участников по аудиториям с 9.15 до 10.00;
- 11.7. Организовать приемку помещений для проведения итогового сочинения (изложения) до 18.00 02 декабря 2014 года. По итогам приемки составить акт готовности помещений;

- 11.8. Провести инструктаж с членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), участвующих в организации проведения итогового сочинения до 01 декабря 2014 года;
 - 11.9. Провести инструктаж с членами комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) до 04 декабря 2014 года;
 - 11.10. Совместно с техническим специалистом обеспечить копирование бланков регистрации и бланков записи с обеих сторон;
 - 11.11. Передать копии бланков итоговых сочинений (изложений) на проверку членам комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);
 - 11.12. Обеспечить ответственное хранение оригиналов бланков регистрации и бланков записи до окончания проверки итогового сочинения (изложения);
 - 11.13. Организовать проверку итогового сочинения (изложения) в срок с 04 декабря по 08 декабря 2014 года;
 - 11.14. Организовать работу по внесению результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников;
 - 11.15. Обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), сопроводительных документов в региональный центр обработки информации города Москвы в соответствии с электронной очередью, организованной на портале МРКО;
 - 11.16. Обеспечить ответственное хранение копий бланков итогового сочинения (изложения) и черновиков не менее месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения).
12. **Заместителю директора по обеспечению безопасности Носуличу Петру Петровичу** – обеспечить усиленный режим безопасности во время проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с общим порядком организации массовых мероприятий в школе.
13. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.Н. Иванцов

СОСТАВ
комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
03 декабря 2014 года

Председатель:

Иванцов Максим
Николаевич

Директор ГБОУ Школа № 814

Заместитель председателя:
814

Старший методист ГБОУ Школа №

Колодяжная Ирина
Борисовна

Члены комиссии:

Авалян Фарид
Равилевна

учитель математики

Аносова Светлана
Александровна

учитель иностранного языка

Бакшенова Алла
Евгеньевна

учитель начальных классов

Бондаренко Елена
Сергеевна

учитель музыки

Вильбицкая Маргарита
Николаевна

учитель иностранного языка

Герасимова Наталья
Вячеславовна

учитель начальных классов

Голованова Елена
Вячеславовна

учитель физической культуры

Гуркина Алла
Вацлавовна

учитель музыки

Дубичева Маргарита
Александровна

учитель иностранного языка

Ешина Елена
Игоревна

учитель географии

Каптурова Елена
Николаевна

учитель начальных классов

Коновалова Ольга
Николаевна

учитель начальных классов

Кочарыгин Игорь
Владимирович

учитель физической культуры

Крахмалева Наталья
Петровна

учитель иностранного языка

Леонова Ирина
Николаевна

учитель ИЗО и МХК

Лобжина Наталья
Анатольевна

учитель начальных классов

Лысенкова Татьяна Васильевна	педагог - библиотекарь
Мамонова Елена Панкратьевна	учитель физики
Панова Марина Алексеевна	учитель начальных классов
Петрушина Валентина Сергеевна	учитель иностранного языка
Рачковская Екатерина Сергеевна	учитель иностранного языка
Редченко Алиса Андреевна	учитель иностранного языка
Саркисова Элина Юрьевна	учитель - логопед
Солдатенко Мария Игоревна	учитель иностранного языка
Дежурные вне аудиторий:	
Раздубалова Оксана Юрьевна	методист ГБОУ Школа № 814
Маргушина Ольга Николаевна	методист ГБОУ Школа № 814
Дороднова Татьяна Александровна	методист ГБОУ Школа № 814

Директор школы



М.Н. Иванцов
М.Н. Иванцов

СОСТАВ
комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)
03 декабря 2014 года

Председатель:

Новикова Наталья
Васильевна

учитель русского языка и литературы

Члены комиссии:

Асеева Анна

методист, учитель русского языка и
литературы

Александровна

Бакарасова Марина

учитель русского языка и литературы

Анатолевна

Валуева Тамара

учитель русского языка и литературы

Николаевна

Верещака Елена

учитель русского языка и литературы

Геннадьевна

Держирукова Елена

учитель русского языка и литературы

Васильевна

Заславская Наталья

учитель русского языка и литературы

Анатолевна

Лазунина Татьяна

учитель русского языка и литературы

Николаевна

Носкова Ольга

учитель русского языка и литературы

Сергеевна

Снегирева Ирина

учитель русского языка и литературы

Станиславовна

Чувикина Лариса

учитель русского языка и литературы

Васильевна

Директор школы



М.Н. Иванцов