

**ЗАПАДНОЕ ОКРУЖНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 814  
(ГБОУ СОШ № 814)**

119501, г. Москва, ул. Веерная, д.5, к.3.  
Тел/факс (495) 442 04 84, E-mail: [sch0814@mail.ru](mailto:sch0814@mail.ru), <http://www.sch814.mskzapad.ru>

ОКПО 18761969, ОГРН1027739658935, ИНН/КПП 7729410368/772901001

---

**«Утверждаю»**

Директор ГБОУ СОШ № 814

**Е.В. Медвецкая**

«22» августа 2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о структурном подразделении ГБОУ СОШ № 814  
«Дошкольное отделение»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным Минобрнауки России от 27.10.2008 № 2562, уставом ГБОУ СОШ № 814 (далее – Школа) и регламентирует порядок реализации Школой общеобразовательных программ дошкольного образования, цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ дошкольного образования.

1.2. Положение регулирует порядок организации и функционирования дошкольного отделения в образовательном учреждении.

1.3. Дошкольное отделение открыто 22 августа 2013 года в соответствии со ст.ст. 58, 59 Гражданского Кодекса Российской Федерации и Приказом Департамента образования города Москвы № 180 от 22 апреля 2013 года «О реорганизации Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы средней общеобразовательной школы № 814, Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы детского сада № 2698» в форме присоединения.

1.4. Дошкольное отделение является структурным подразделением Школы.

1.5. На структурное подразделение распространяются правила внутреннего распорядка, общие требования к дисциплине труда.

1.6. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии Концепцией развития Школы, Образовательной программой Школы. Деятельность структурного подразделения должна быть согласована с деятельностью других структурных подразделений и направлена на решение задач, поставленных перед педагогическим коллективом по обучению, воспитанию и развитию учащихся.

1.7. Формы организации работы, методы и средства выбираются в соответствии со спецификой основных направлений деятельности подразделения.

1.8. Дошкольное отделение реализует основные общеобразовательные программы дошкольного образования, а также осуществляет присмотр и уход за детьми. В соответствии со своими целями и задачами дошкольное отделение может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх основной образовательной программы с учетом потребностей семей на основе договора с родителями. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой отделом образования.

1.9 Основной структурной единицей дошкольного отделения является общеразвивающей направленности группа воспитанников дошкольного возраста (далее – группа). В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы). Дошкольное отделение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. Группы различаются также по времени пребывания воспитанников и функционируют в режиме: полного дня (12-часового пребывания); сокращенного дня (10 часового пребывания); продленного дня (14-часового пребывания); кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день) и круглосуточного пребывания. Группы функционируют в режиме 5-дневной и 6-дневной рабочей недели. По запросам родителей(законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни. Наполняемость группы устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.1.2660-10.

1.10. Педагоги, работающие в структурном подразделении, являются членами педагогического коллектива, принимают участие в работе общешкольной конференции, Педагогического совета, Методического совета.

1.11. В дошкольном отделении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.12. Отделение может быть реорганизовано, ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в связи с реорганизацией, ликвидацией Школы. Ликвидация может осуществляться по решению учредителя.

## 2. Цели и задачи организации дошкольного отделения, предмет деятельности.

2.1. Дошкольное отделение организуется с целью:

-создания условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

-обеспечения государственных гарантий доступности качественного дошкольного образования и равных стартовых возможностей его получения

-всестороннее формирование личности детей с учетом их физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей,

обеспечение готовности к обучению в общеобразовательных учреждениях, формированию у ребёнка качеств, обеспечивающих хорошую адаптацию в коллективе

-обеспечения комплексности образовательных услуг Московским семьям.

## 2.2. Основные задачи дошкольного отделения:

-создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей;

-создание оптимальных психолого-педагогических условий для естественного развития и саморазвития ребенка,

-обеспечение интеллектуального, социально-нравственного, художественно-эстетического, познавательно-речевого и физического развития детей;

-выбор средств, форм и методов форм и методов дошкольного образования с учётом возрастных и психофизиологических возможностей детей, обеспечивающих формирование познавательной потребности детей и развитие их познавательных способностей;

-воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

-взаимодействие с семьями детей на основе партнёрства для обеспечения полноценного развития детей;

-оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Предметом деятельности дошкольного отделения является воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей дошкольного возраста.

## 3. Организация деятельности дошкольного отделения.

3.1. Дошкольное отделение размещается в здании школы по адресу:

119501, г.Москва, ул.Матвеевская, д.4, корп.5

3.2. Права юридического лица у дошкольного отделения в части ведения уставной финансово – хозяйственной деятельности нет. Право юридического лица имеет ГБОУ СОШ № 814.

3.3. Дошкольное отделение не имеет устава, расчетного и другого счетов в банковских учреждениях, печати установленного образца, штампа, бланков со своим наименованием.

3.4. Право на образовательную деятельность и получение льгот, предусмотренных законодательством РФ, возникает у дошкольного отделения с момента выдачи школе Лицензии.

3.5. Дошкольное отделение самостоятельно в разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями ФГТ для образовательных учреждений.

3.6. Режим работы дошкольного отделения и длительность пребывания в нем детей определяется данным Положением. Дошкольное отделение работает по пятидневной учебной неделе. Выходные дни: суббота,