



2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных Разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика, и размещенными в открытых информационных источниках.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Предоставить помещения, соответствующие целям реализации настоящего Договора; обеспечить группы квалифицированными кадрами – педагогическими работниками.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных Разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы), рабочими программами и планом работы и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать создание условий для охраны жизни и здоровья Воспитанника, его интеллектуального и личностного развития, развития его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.7. Обеспечивать текущий контроль за качеством предоставления образовательной услуги.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-управленческому, учебно-вспомогательному, младшему обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, их законным представителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации, и (или) необходимые для повышения эффективности образовательной деятельности.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства для организации оперативного оповещения.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка образовательной организации.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону структурного подразделения (корпуса), в котором непосредственно предоставляется образовательная услуга. В случае заболевания Воспитанника,

подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку (копию медицинского заключения) после перенесенного заболевания, а также длительного отсутствия Воспитанника, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за пребывание Воспитанника в группе развития и социализации**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по организации данной платной образовательной услуги (далее – родительская плата) составляет 4 200,00 рублей (Четыре тысячи двести рублей 00 копеек) в месяц.

3.2. Начисление родительской платы производится Исполнителем, согласно таблице учета посещаемости детей, оплата услуги Заказчиком производится в безналичной форме на основании оформленной квитанции.

3.3. Перерасчет родительской платы производится в случае неполучения услуги воспитанником по уважительной причине (по болезни, с предоставлением подтверждающего документа (справка, выданная Государственным бюджетным учреждением здравоохранения или справка коммерческого медицинского учреждения с обязательным предоставлением копии договора на добровольное медицинское страхование); в связи с длительной командировкой родителей (законных представителей) после предоставления соответствующего документа) в течение не менее 10 рабочих дней за календарный месяц, в котором были оказаны услуги. Перерасчет в указанных случаях производится в следующем месяце при формировании платежного документа об оплате. Иные случаи перерасчета настоящим договором не предусматриваются.

3.4. Оплата производится ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца, за который Исполнитель оказывает услуги. Денежные средства перечисляются в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя по выставленным квитанциям в адрес Заказчика.

3.5. Несвоевременная оплата или неоплата Заказчиком оказываемой Исполнителем услуги является поводом для расторжения настоящего договора по инициативе Исполнителя, обращения Исполнителя в инстанции, разрешающие имущественные споры.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий договора.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по обоюдному соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным

действующим законодательством Российской Федерации, с уведомлением другой стороны не позднее, чем за 10 (десять) дней о намерении расторгнуть договор.

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **«31» мая 2017 г.**

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель

Учреждение: ГБОУ Школа № 814  
Юридический адрес: 119501,  
Москва, ул. Веерная, дом 5, корпус  
3.

Телефон: 8(499)726-01-46

Фактический адрес УК:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Директор ГБОУ Школы № 814:

**Иванцов Максим Николаевич**

Подпись \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

г.

М.П.

### Заказчик

Родитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество*

*родителя)*

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(с указанием почтового*

*индекса)*

Телефон: \_\_\_\_\_

Экземпляр на руки получен.

Подпись: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.